

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v tổ chức lớp học ngoại ngữ học kỳ II năm học 2018-2019

Kính gửi:

- Bộ môn Ngoại ngữ,
- Cố vấn học tập các lớp thuộc K55-K59;
- Sinh viên hệ chính quy từ K55-K59.

Phòng Đào tạo Phân hiệu thông báo kế hoạch tổ chức lớp ngoại ngữ học kỳ II năm học 2018-2019 cụ thể như sau:

I. Thời gian và kế hoạch tổ chức các học phần tiếng Anh.

STT	Đối tượng đăng ký	Học phần đăng ký	Thời gian đăng ký	Thời gian nộp học phí
1	Các lớp chính quy từ K55-K59	A1, A2	31/12- 05/01/2019	Đợt 1: 18/03- 30/03/2019 Đợt 2: 06/05- 18/05/2019
2	Các lớp chính quy từ K55-K59	B1, CN	31/12- 05/01/2019	
3	Cầu đường Anh 58	B2	31/12- 05/01/2019	
4	Cầu đường Anh 58	B2*	01/04- 03/04/2019	01/04-03/04/2019

Lịch học dự kiến: bắt đầu từ 18/02/2018.

II. Hình thức đăng ký và mức học phí:

1. Hình thức đăng ký:

- Sinh viên đăng ký học phần tại trang: dangkyhoc.utc2.edu
- Sinh viên đăng ký nộp học phí tại trang: nophocphi.utc2.edu.vn
- Các lớp không đủ số lượng sinh viên đăng ký sẽ bị hủy theo quy định của Nhà trường. Sinh viên thuộc đối tượng lớp bị hủy có thể nộp đơn xin chuyển lớp, hủy lớp, hoặc đóng thêm học phí để mở lớp riêng cho học phần đã đăng ký từ

ngày **09/01-11/01/2019** tại phòng **10 D3**.

2. Mức học phí:

- Mức học phí của học phần tiếng Anh tăng cường A1, A2:
 $272,000 \text{ đồng} \times 1.2 \times 4 \text{ tín chỉ} = \mathbf{1.305.600}$ đồng/ học phần.
- Mức học phí của học phần tiếng Anh B2 của lớp Cầu đường Anh K58:
 $272.000 \text{ đồng} \times 3 \text{ tín chỉ} = \mathbf{816.000}$ đồng/ học phần.
- Mức học phí của học phần tiếng Anh B1 và Chuyên ngành:
Khối kỹ thuật: $272.000 \text{ đồng} \times \text{Số tín chỉ}$.
Khối kinh tế: $228.000 \text{ đồng} \times \text{Số tín chỉ}$.

IV. Một số vấn đề cần lưu ý:

1. Đối với sinh viên các lớp thường (Ngoại trừ lớp Cầu đường Anh):

- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh A1: không giới hạn.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh A2: phải có điểm đạt A1 từ 5 điểm trở lên.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh B1 và học phần tiếng Anh chuyên ngành: phải có điểm đạt A2 từ 6 điểm trở lên tính từ Học kỳ I năm học 2015-2016 trở về trước hoặc có điểm đạt A2 từ 5 điểm trở lên tính từ Học kỳ II năm học 2015-2016 trở về sau.

2. Đối với sinh viên lớp Cầu đường Anh:

- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh A1: không giới hạn.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh A2: phải có điểm đạt A1 từ 5 điểm trở lên.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh B1: phải có điểm đạt A2 từ 5 điểm trở lên tính từ Học kỳ II năm học 2015-2016.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh B1*: phải có điểm đạt B1 từ 5 điểm trở lên.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh B2: phải có điểm đạt B1 từ 5 điểm trở lên.
- Điều kiện để sinh viên đăng ký HP tiếng Anh B2*: phải có điểm đạt B2 từ 5 điểm trở lên.

***Lưu ý:**

- Điểm đạt HP tiếng Anh B1: 5 điểm.
- Điểm đạt HP tiếng Anh B1*: 7 điểm. Trường hợp sinh viên nào đạt học phần B1 7.0 điểm sẽ được miễn học và miễn thi học phần B1*.
- Điểm đạt HP tiếng Anh B2 là 5 điểm.
- Điểm đạt HP tiếng Anh B2* là 5.5 điểm.
- ***Chuẩn tiếng Anh đầu ra của lớp Cầu đường Anh từ K55 trở đi: Sinh viên phải đạt cấp độ B2* 5.5 điểm tương đương TOEIC đạt 625 điểm.***

3. Các lưu ý chung: Đề nghị sinh viên thực hiện đúng theo thời gian đăng ký như trên.

- Sinh viên cần xem xét kỹ thời khóa biểu cá nhân trước khi đăng ký các lớp học phần này để tránh trùng lịch với các học phần chính khóa.
- Sau khi Nhà trường công bố thời khóa biểu chính thức, các trường hợp sinh viên đăng ký lớp học nhưng không hoàn thành nghĩa vụ học phí sẽ bị xử lý theo quy chế học vụ hiện hành.
- Sinh viên thuộc diện được miễn giảm học phí các học phần theo chương trình đào tạo, vẫn phải nộp đầy đủ học phí các học phần ngoại ngữ tăng cường.
- Các trường hợp sinh viên không đóng được học phí trong thời hạn quy định, vui lòng liên hệ Phòng 10 D3 (Phòng Đào tạo) để được hướng dẫn chi tiết.
- Cố vấn học tập đôn đốc, tư vấn sinh viên đăng ký học, thực hiện theo quy chế đào tạo theo đúng chức năng, nhiệm vụ;
- Phòng Tài chính – kế toán hướng dẫn, hỗ trợ sinh viên nộp học phí đúng thời hạn.
Phòng Đào tạo tại Phân hiệu đề nghị các đơn vị và cá nhân liên quan thực hiện đúng quy định trên./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc;
- Lưu TCHC, TC-KT, ĐT;
- Đăng webiste www.utc2.edu.vn.

**TL.GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đã ký

Trần Phong Nhã