

THÔNG BÁO

V/v đăng ký nội trú năm học 2021 – 2022

Kính gửi: Sinh viên các hệ, các khóa từ K59 chính quy trở lại và tương đương đang theo học tại Trường Đại học Giao thông Vận tải – Phân hiệu tại TP. HCM.

Ban quản lý Ký túc xá (BQL KTX) thông báo về việc đăng ký nội trú năm học 2021-2022 như sau:

I. Thời gian lưu trú năm học 2021 – 2022:

- Khu dịch vụ (D62): 10 tháng, từ ngày 1/9/2021 đến ngày 3/7/2022;
- Các khu nhà còn lại: 9,5 tháng, gồm:
 - + Học kỳ 1: từ ngày 1/9/2021 – 23/1/2022;
 - + Học kỳ 2: từ ngày 11/2/2022 – 3/7/2021;

II. Đối tượng - Thời gian - Quy trình đăng ký nội trú như sau:

1. Đợt Ưu tiên - Đăng ký ở nội trú cả năm học 2020 – 2021:

- 1.1. *Đối tượng đăng ký:* sinh viên các khóa 59, 60, 61 đã ở KTX trong năm học 2020-2021;
- 1.2. *Thời gian đăng ký:* từ ngày 27/07 đến 29/07/2021;
- 1.3. *Thời gian xét duyệt + đóng tiền + chọn phòng:* từ ngày 28/07 đến **11g00' ngày 30/07/2021**;

*** Lưu ý:**

- + **Trong vòng 12 giờ**, sau khi được “Duyệt”, SV cần thực hiện việc “Đóng tiền” và “Chọn phòng” ngay. Nếu không thực hiện, hệ thống sẽ tự động loại ra khỏi danh sách;
- + Sau khi SV đăng ký, từ 12 – 24 giờ BQL KTX sẽ thực hiện xét duyệt;
- + BQL đã bố trí lại phòng nam, nữ; Số lượng chỗ cho nam tại khu 7 tầng giảm, nên SV nam đang ở khu 7 tầng có thể chủ động chọn khu nhà D;
- + SV thuộc diện ưu tiên (gia đình chính sách, khuyết tật, dân tộc, vùng cao...) cần thực hiện **đầy đủ các thủ tục trong ngày đầu tiên** của đợt đăng ký. Sau thời gian này, BQL KTX sẽ không thực hiện việc xét ưu tiên;
- + Do để chỗ cho K 62, nên không phải tất cả SV đang ở KTX sẽ được duyệt. BQL duyệt theo thứ tự thời gian đăng ký cho tới khi hết chỗ cho khóa cũ. SV nào đăng ký trước được duyệt trước.

2. Đợt bổ sung:

Sau Đợt ưu tiên, nếu còn chỗ BQL KTX có Thông báo vào ngày 16/8/2021 để SV tiếp tục đăng ký;

Đối tượng đăng ký: SV các hệ các khóa, đăng ký nội trú cả năm học;

III. Quy trình đăng ký, đóng tiền, chọn phòng -Mức đóng, thời gian đóng:

1. Quy trình đăng ký, đóng tiền, chọn phòng:

1.1. Đăng ký:

Sinh viên vào địa chỉ utc2.edu.vn → Dịch vụ công → Đăng ký nội trú ký túc xá (đọc kỹ hướng dẫn trước khi đăng ký).

(* SV phải chọn LOẠI PHÒNG: 7 tầng; hoặc Nhà cấp 4 (D30, D31, D61) hoặc Nhà cấp 4 (D60, D70, D72) thì mới được duyệt.

1.2. Đóng tiền:

SV vào địa chỉ utc2.edu.vn → Dịch vụ công → Đóng học phí.

* SV phải có **số dư trong tài khoản ≥ 50.000 đồng** sau khi trừ khoản đã nộp.

1.3. Chọn phòng:

Đóng tiền xong, SV cần tiến hành **Chọn phòng**; bằng cách vào lại trang:

utc2.edu.vn → Dịch vụ công → Đăng ký nội trú ký túc xá

* Nếu SV không tự chọn phòng, BQL KTX sẽ bố trí chỗ cho SV.

2. Thời gian đóng - Mức đóng:

Đóng ngay sau khi được Duyệt, đóng qua trang:

utc2.edu.vn → Dịch vụ công → Đóng học phí.

+ Mức đóng như sau:

- Nhà 7 tầng: 230.000 đ x 9,5 tháng = 2.185.000 đồng
- Nhà cấp 4, khu D60, D70, D72: 150.000 đ x 9,5 tháng = 1.425.000 đồng;
- D70, từ P1-P6: 250.000 đ x 9,5 tháng = 2.375.000 đồng;
- Nhà cấp 4, khu D30, D31, D61: 110.000 đ x 9,5 tháng = 1.045.000 đồng;

Các loại phòng trên đóng một lần cả năm học;

- Riêng nhà 7 tầng, từ P 611- 619:

4000.000 đ x 9,5 tháng = 3.800.000 đồng, chia làm 2 đợt đóng:

* Đợt 1: đóng 2.500.000 đồng ngay khi đăng ký;

* Đợt 2: đóng 1.300.000 đồng, vào đầu tháng 1/2022, qua hệ thống Viettelpay;

3. Phòng dịch vụ (D 62):

- Sinh viên gọi điện đăng ký trực tiếp trực với BQL KTX – theo số điện thoại 0283.730.9099 trong giờ hành chính;

- Thời gian đăng ký: từ ngày **28/07** đến 16g00' ngày **29/07/2021**.

- Đóng tiền giữ chỗ: 2 triệu đồng/ phòng (nếu không ở sẽ mất tiền giữ chỗ).

- Tiền nội trú: 2.400.000 đồng/phòng/tháng.

IV. Công bố danh sách ở nội trú:

- BQL KTX công bố danh sách nội trú năm học 2021- 2022 vào ngày 1/8/2021 trên trang web của trường, mục “Thông tin KTX”

- SV kiểm tra lại, nếu có sai sót gì liên hệ ngay BQL để được giải quyết;

V. Ký hợp đồng – nhận thẻ nội trú:

- Thời gian: từ ngày 01/09 đến ngày 05/09/2021;

- Địa điểm: tại Phòng số 10 nhà 7 tầng.;

- SV nhớ mang theo thẻ sinh viên; mỗi SV nộp 02 hình **2x3**, chụp không quá 06 tháng.

Quá các thời hạn trên BQL KTX sẽ không giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban giám đốc, Phòng TCKT;
- Đăng website ;
- Dán bảng tin KTX;
- Lưu KTX.

TRƯỞNG BAN



ThS. Nguyễn Hữu Phước Long

MỘT SỐ LƯU Ý KHI ĐĂNG KÝ NỘI TRÚ

1. SV cần đọc kỹ các hướng dẫn trên trang web.
2. Khi "**Đăng ký chỗ ở**": cần chọn **LOẠI PHÒNG** (7 tầng hay nhà cấp 4) thì mới được duyệt. **Riêng SV nữ chỉ được chọn khu 7 tầng**.
3. **Khi nộp tiền**: cần kiểm tra ngay Ngân hàng đã trừ tiền trong thẻ chưa? Nếu chưa trừ tiền là có thể việc nộp tiền chưa thành công.
4. **Ngay sau khi nộp tiền thành công**, các bạn đăng nhập lại hệ thống để **Chọn Phòng** cho mình (vd: phòng 203, 501). ***Nếu không chọn phòng được, liên hệ ngay BQL để được hỗ trợ.***
5. **SV K61 và những SV bị lỗi đóng tiền trực tuyến**, nếu có câu:
"Khách hàng chưa đăng ký sử dụng Dịch vụ Thanh toán trực tuyến"
SV cần thực hiện theo hướng dẫn sau:
 - SV lên trang web viettin đăng nhập vào tk vnpay;
 - Chọn dịch vụ thẻ;
 - Vào mục thanh toán trực tuyến; chọn Đóng/ mở thanh toán trực tuyến;
 - Lúc đó SV (phần lớn k61) mới đóng tiền được.
 - Không được nữa thì vui lòng liên hệ ngân hàng;*****Dùng xong thì khóa lại, để tránh hack thẻ, an toàn hơn;**