

## KẾ HOẠCH

### V/v tổ chức kỳ thi Sinh viên giỏi cấp Trường năm học 2022-2023

Căn cứ Quyết định số 1199/QĐ-ĐHGTVT ngày 27/05/2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Giao thông Vận tải về việc Ban hành Quy định về công tác tổ chức cho sinh viên Trường Đại học Giao thông Vận tải tham dự cuộc thi Olympic toàn quốc;

Phân hiệu Trường Đại học Giao thông Vận tải tại thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch tổ chức kỳ thi Sinh viên giỏi cấp Trường năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. **Mục đích:** Giúp sinh viên nâng cao kiến thức, giao lưu học hỏi, tạo nguồn tham dự cuộc thi cấp cao hơn góp phần nâng cao uy tín xây dựng thương hiệu cho Nhà trường.

2. **Yêu cầu:** Các đơn vị và cá nhân tham gia đầy đủ, đúng thời gian quy định, tinh thần thái độ nghiêm túc, cầu thị, chấp hành quy định của Ban tổ chức và Nhà trường.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Đối tượng dự thi:

- Là sinh viên chính quy các khóa đang học tại Phân hiệu.
- Đam mê các cuộc thi sáng tạo, học thuật.
- Không vi phạm bất cứ hình thức kỷ luật nào.

##### 2. Nội dung thi:

a. **Khoa Công trình:** Tổ chức thi môn Cơ học kỹ thuật (Cơ lý thuyết), Sức bền vật liệu, Cơ kết cấu, Cơ học đất, Thủy lực – Thủy văn....

b. **Khoa Khoa học Cơ bản:** Tổ chức thi môn Vật Lý, Toán học, Hóa học Các môn khoa học Mác-Lênin (phối hợp cùng Đoàn Thanh Niên)...

c. **Khoa Vận tải – Kinh tế:** Tranh tài Kế toán, Ý tưởng khởi nghiệp, Tài năng Quản lý dự án, Tài năng Định giá xây dựng...

d. **Bộ môn Cơ khí:** Tổ chức thi môn Nguyên lý máy, Chi tiết máy, Ứng dụng tin học trong Chi tiết máy.

e. **Bộ môn Điện- Điện tử:** Tổ chức cuộc thi lập trình, môn cơ sở Lý thuyết mạch,...

f. **Bộ môn CNTT:** Tổ chức thi môn Tin học.

Ngoài các cuộc thi nói trên, các Khoa, Bộ môn trực thuộc có thể đề xuất các cuộc thi khác phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

3. **Cơ cấu giải thưởng:** tối đa 3 giải bao gồm: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, áp dụng chung cho các Khoa/Bộ môn.

### III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CỦA CÁC ĐƠN VỊ

#### 1. Phòng CTCT&SV:

- Chủ trì và xây dựng kế hoạch tổng thể;
- Liên hệ các đơn vị trong và ngoài trường tổ chức thực hiện kế hoạch;
- Theo dõi, hỗ trợ các đơn vị thực hiện kế hoạch;
- Chịu trách nhiệm soạn thảo Quyết định khen thưởng sinh viên; in giấy khen cho sinh viên; thanh toán các khoản bồi dưỡng ôn tập luyện thi;
- Ghi hình, viết bài đăng tải trên Website, phối hợp với cơ quan thông tấn báo chí đưa tin sự kiện;
- Các công tác khác theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị.

#### 2. Khoa/Bộ môn:

- Phát hiện và bồi dưỡng sinh viên trong quá trình giảng dạy môn học;
- Lập tờ trình của đơn vị để tổ chức tuyển chọn, ôn tập, thi cấp Sinh viên giỏi cấp Trường gửi Phòng CTCT&SV (*theo mẫu đính kèm*);
- Triệu tập tất cả các sinh viên đăng ký tham gia thi cấp Trường và Giảng viên phụ trách tham dự Lễ Khai mạc và Tổng kết;
- Phối hợp với các Phòng, Ban liên quan tổ chức thi; chịu trách nhiệm trong việc ra đề thi, đáp án, coi thi, chấm thi và công bố kết quả (*theo mẫu đính kèm*);
- Đề xuất chuyển điểm cho sinh viên theo môn thi mà sinh viên đạt giải;
- Phối hợp hỗ trợ khi có yêu cầu.
- Các công tác khác theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị.

**Lưu ý:** Thời gian ôn tập tối thiểu cho sinh viên phải đảm bảo đủ 30 tiết.

#### 3. Phòng Đào tạo:

- Phối hợp các đơn vị bố trí: phòng học (ôn tập), phòng thi, giờ thi, lập danh sách thi theo yêu cầu của các Bộ môn tổ chức thi sinh viên giỏi cấp Trường và gửi Phòng KTĐBCL để tổ chức thi;
- Căn cứ các Quyết định khen thưởng, chuyển điểm cho sinh viên theo đúng các học phần được ghi trong Quyết định và Quy định của Nhà trường;
- Phối hợp hỗ trợ khi có yêu cầu.
- Các công tác khác theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị.

#### 4. Phòng TC-HC:

- Cung cấp nước uống trong các buổi Lễ khai mạc và Lễ tổng kết kỳ thi;
- Cấp khung giấy khen các loại theo đề nghị của Phòng CTCT&SV;
- Bố trí hoa bàn đại biểu và bục phát biểu;
- Phối hợp hỗ trợ khi có yêu cầu.
- Các công tác khác theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị.



## V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 07/09/2022 đến ngày 08/09/2022: Lập kế hoạch trình Ban Giám đốc phê duyệt.

- Từ ngày 10/9/2022 – 17/9/2022: Các Khoa, Bộ môn trực thuộc tổng hợp tên và thời gian tổ chức các môn thi sinh viên giỏi cấp trường năm học 2022-2023 do đơn vị tổ chức (mẫu kèm theo) và gửi về Phòng CTCT&SV.

- Từ tháng 11/2022 đến tháng 03/2023: các Bộ môn lập kế hoạch chi tiết tổ chức các môn thi (cụ thể: thời gian ôn tập, thời gian thi, thời gian chấm thi và công bố kết quả như các mẫu kèm theo) gửi Phòng CTCT&SV.

- Tháng 06/2023: Tổng kết rút kinh nghiệm. /.

### Nơi nhận:

- Giám đốc (đề b/c);
- Các Khoa/Bộ môn;
- Các lớp;
- Lưu: CTCT&SV, TCHC.

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



TS. Nguyễn Thạc Quang

