

## THÔNG BÁO

### V/v triển khai đánh giá Cố vấn học tập (CVHT), Chủ nhiệm lớp (CNL) học kỳ II năm học 2021 – 2022

Kính gửi: - Các Khoa/ Bộ môn trực thuộc;  
- Các CVHT/CNL;  
- Các lớp Chính quy từ Khóa 59 đến Khóa 62.

Căn cứ Quyết định số 2245/QĐ-ĐHGTVT ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Giao thông Vận tải về “Ban hành Quy định công tác cố vấn học tập của trường Đại học GTVT”;

Căn cứ kế hoạch học tập năm học 2021 – 2022;

Phân hiệu Trường Đại học Giao thông Vận tải tại Tp. Hồ Chí Minh thông báo đến các Khoa, Bộ môn trực thuộc; toàn thể CVHT, CNL và các sinh viên về việc triển khai đánh giá CVHT, CNL học kỳ II năm học 2021 – 2022 cụ thể như sau:

#### 1. Nội dung và Quy trình thực hiện việc đánh giá CVHT, CNL

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Sinh viên các lớp Chính quy đánh giá hoạt động của CVHT trên hệ thống Dịch vụ công trực tuyến: <a href="https://dichvucong.utc2.edu.vn">https://dichvucong.utc2.edu.vn</a>	Từ ngày 01/08/2022 đến hết ngày 04/08/2022
2	CVHT, CNL tự đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trên hệ thống số hoá: <a href="https://sohoa.utc2.edu.vn">https://sohoa.utc2.edu.vn</a>	Từ ngày 01/08/2022 đến hết ngày 04/08/2022
3	Khoa, Bộ môn trực thuộc Phân hiệu đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL trên hệ thống số hoá: <a href="https://sohoa.utc2.edu.vn">https://sohoa.utc2.edu.vn</a>	Từ ngày 05/08/2022 đến hết ngày 11/08/2022
4	Hội đồng đánh giá CVHT Phân hiệu họp xem xét đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL.	Ngày 16/08/2022

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
5	Giám đốc Phân hiệu ra quyết định công nhận kết quả hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL học kỳ II năm học 2021 – 2022.	Ngày 17/08/2022

## 2. Phân công nhiệm vụ

### 2.1. Phòng CTCT&SV:

- Ban hành thông báo về hướng dẫn nội dung và quy trình thực hiện đánh giá CVHT, CNL học kỳ II năm học 2021 – 2022;

- Tổng hợp kết quả đánh giá CVHT, CNL của sinh viên; kết quả tự đánh giá của CVHT, CNL; kết quả đánh giá của Khoa, Bộ môn trình Hội đồng đánh giá Cố vấn học tập Phân hiệu.

### 2.2. Các Khoa, Bộ môn:

- Đơn đốc, giám sát và thực hiện việc đánh giá CVHT, CNL của đơn vị theo đúng tiến độ đề ra;

- Các Bộ môn tổ chức họp đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ CVHT, CNL của giảng viên theo các tiêu chí (mẫu kèm theo). Tổng hợp kết quả đánh giá của Bộ môn về Khoa phụ trách muộn nhất ngày 09/08/2022.

- Các Khoa tiến hành họp với các Trưởng Bộ môn thuộc đơn vị để kiểm tra, ký xác nhận, đồng thời họp xét đề xuất khen thưởng CVHT, CNL năm học 2021 – 2022 (Khoa Khoa học cơ bản, Công trình, Vận tải kinh tế 02 chỉ tiêu mỗi đơn vị; Bộ môn Điện Điện tử, Công nghệ thông tin, Cơ khí 01 chỉ tiêu mỗi đơn vị) và tổng hợp kết quả gửi Phòng CTCT&SV muộn nhất ngày 11/08/2022.

### 2.3. Cố vấn học tập và Chủ nhiệm lớp:

- Tự đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ trong công tác CVHT, CNL học kỳ II năm học 2021 – 2022 trên hệ thống trực tuyến;

- Rà soát, cập nhật các biên bản họp lớp và làm báo cáo tình hình lớp sinh viên học kỳ 2 năm học 2021 – 2022 trên hệ thống số hóa.

- Nhắc nhở sinh viên thực hiện đánh giá công tác CVHT, CNL theo đúng tiến độ quy định.

Vậy Phân hiệu thông báo đề các đơn vị, CVHT, CNL và các sinh viên được biết và thực hiện theo đúng nội dung và tiến độ đề ra.

Trân trọng./.

#### Nơi nhận:

- Giám đốc (b/c);
- Như kính gửi;
- Lưu: CTCT&SV, TCHC.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**BẢNG TỔNG HỢP ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CỔ VẤN HỌC TẬP (CVHT)  
HỌC KỲ ... NĂM HỌC ...**

**Bộ môn:...**

**Khoa:...**

**Điểm tối đa của mỗi tiêu chí là 5 và điểm tối thiểu là 1**

TC1: CVHT tham gia đầy đủ các buổi họp, hội nghị liên quan đến CVHT do Khoa và Nhà trường tổ chức.

TC2: CVHT thực hiện đúng các quy định về báo cáo bằng văn bản cho Bộ môn và Khoa.

TC3: Tập thể lớp có kết quả học tập cao, hoạt động NCKH tốt được Khoa và Nhà trường ghi nhận (*nếu đạt 4, 5 điểm cần có minh chứng*).

TC4: Tập thể lớp tích cực tham gia các hoạt động xã hội, các hoạt động phong trào được Khoa và Nhà trường ghi nhận (*nếu đạt 4, 5 điểm cần có minh chứng*).

TC5: CVHT tổ chức họp lớp theo kế hoạch (có ghi chép đầy đủ nội dung cuộc họp).

TC6: CVHT nắm bắt được tình hình sinh viên của lớp, thường xuyên cập nhật thông tin sinh viên (có ghi chép).

TC7: CVHT thông báo, tổ chức, kiểm tra lớp sinh viên thực hiện các nhiệm vụ của Khoa và Nhà trường.

TC8: CVHT tổ chức đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên theo đúng Quy chế và tiến độ của Nhà trường.

TC9: CVHT thông báo và kiểm tra sinh viên thực hiện việc đánh giá CVHT.

TC10: CVHT thông báo và kiểm tra sinh viên thực hiện việc đánh giá Giảng viên.

STT	Mã lớp	Cổ vấn học tập	TC1	TC2	TC3	TC4	TC5	TC6	TC7	TC8	TC9	TC10
1												
2												
3												
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm  
**TRƯỞNG BỘ MÔN**

**BẢNG TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ CHỦ NHIỆM LỚP (CNL)  
HỌC KỲ ... NĂM HỌC ...**

**Bộ môn:...**

**Khoa:...**

\*Lưu ý: CNL và Bộ môn lựa chọn đánh giá "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc "Không hoàn thành nhiệm vụ"

STT	Mã lớp	Tên chủ nhiệm lớp	Sĩ số lớp	CNL tự đánh giá	Bộ môn đánh giá CNL
1					
2					
3					
...	...	...	...	...	...

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm  
**TRƯỞNG BỘ MÔN**