

THÔNG BÁO

V/v triển khai đánh giá Cố vấn học tập (CVHT), Chủ nhiệm lớp (CNL) học kỳ II năm học 2020 – 2021

Kính gửi: - Các Khoa/ Bộ môn trực thuộc;
- Các CVHT/CNL;
- Các lớp Chính quy từ Khóa 58 đến Khóa 61.

Căn cứ Quyết định số 2245/QĐ-ĐHGTVT ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Giao thông Vận tải về “Ban hành Quy định công tác cố vấn học tập của trường Đại học GTVT”;

Phân hiệu Trường Đại học Giao thông Vận tải tại Tp. Hồ Chí Minh thông báo đến các Khoa, Bộ môn trực thuộc; toàn thể CVHT, CNL và các sinh viên về việc triển khai đánh giá CVHT, CNL học kỳ II năm học 2020 – 2021 cụ thể như sau:

1. Nội dung và Quy trình thực hiện việc đánh giá CVHT, CNL

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Sinh viên các lớp Chính quy đánh giá hoạt động của CVHT trên hệ thống Dịch vụ công trực tuyến: https://dichvucong.utc2.edu.vn/ , (tài khoản là tài khoản đăng ký học phần).	Từ ngày 04/10/2021 đến hết ngày 07/10/2021
2	CVHT, CNL tự đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trên hệ thống số hoá: https://sohoa.utc2.edu.vn	Từ ngày 08/10/2021 đến hết ngày 11/10/2021
3	Khoa, Bộ môn trực thuộc Phân hiệu đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL trên hệ thống số hoá: https://sohoa.utc2.edu.vn	Từ ngày 12/10/2021 đến hết ngày 14/10/2021
4	Hội đồng đánh giá CVHT Phân hiệu họp xem xét đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL.	Ngày 19/10/2021

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
5	Giám đốc Phân hiệu ra quyết định công nhận kết quả hoàn thành nhiệm vụ của CVHT, CNL học kỳ II năm học 2020 – 2021.	Ngày 20/10/2021

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Phòng CTCT&SV:

- Ban hành thông báo về hướng dẫn nội dung và quy trình thực hiện đánh giá CVHT, CNL học kỳ II năm học 2020 – 2021;

- Tổng hợp kết quả đánh giá CVHT, CNL của sinh viên; kết quả tự đánh giá của CVHT, CNL; kết quả đánh giá của Khoa, Bộ môn trình Hội đồng đánh giá Cố vấn học tập Phân hiệu.

2.2. Các Khoa, Bộ môn:

- Đơn đốc, giám sát và thực hiện việc đánh giá CVHT, CNL của đơn vị theo đúng tiến độ đề ra;

- Nộp bản tổng hợp kết quả đánh giá CVHT, CNL của đơn vị về cho Phòng CTCT&SV (email phongctctsv@utc2.edu.vn) muộn nhất ngày 14/10/2021.

2.3. Cố vấn học tập và Chủ nhiệm lớp:

- Tự đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ trong công tác CVHT, CNL học kỳ II năm học 2020 – 2021 trên hệ thống trực tuyến;

- Nhắc nhở sinh viên thực hiện đánh giá công tác CVHT, CNL theo đúng tiến độ quy định.

Vậy Phân hiệu thông báo để các đơn vị, CVHT, CNL và các sinh viên được biết và thực hiện theo đúng nội dung và tiến độ đề ra.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (b/c);
- Như kính gửi;
- Lưu: CTCT&SV, TCHC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

TS.Võ Trường Sơn