

THÔNG BÁO

V/v kế hoạch tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh đầu vào cho sinh viên K62 năm học 2021 - 2022

Thực hiện kế hoạch năm học 2021 - 2022;

Căn cứ công văn số 707/BGDĐT-GDDH ngày 26/02/2021 về việc hướng dẫn đánh giá đồ án, khóa luận, luận văn, luận án tốt nghiệp theo hình thức trực tuyến năm 2021 trong thời gian dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn số 2077 ngày 20/5/2021 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy và học, kết thúc năm học và tuyển sinh trong thời gian dịch Covid 19;

Căn cứ thông báo số 801/TB-ĐHGTVT ngày 11 tháng 10 năm 2021 về việc kế hoạch tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh đầu vào cho sinh viên K62 năm học 2021 - 2022.

Phân hiệu thông báo tới các đơn vị, các lớp sinh viên khoá 62 về việc tổ chức kỳ thi đánh giá năng lực tiếng Anh đầu vào năm học 2021 - 2022 bằng hình thức trực tuyến, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, trình độ đánh giá và thời gian dự kiến

- Đối tượng tham gia: sinh viên hệ đại học chính quy khoá 62;
- Cấp độ đánh giá: đánh giá trình độ tiếng Anh bậc 2 (A2);
- Thời gian thi: ngày **23 và 24/10/2021**.

2. Đăng ký thi và lệ phí thi

Sinh viên đăng ký thi bằng cách đóng lệ phí thi theo 2 cách sau:

- Sinh viên nộp lệ phí qua ứng dụng ViettelPay (có hướng dẫn đính kèm).
- Sinh viên chuyển khoản vào số tài khoản của Trường:

+ Số tài khoản: **113000047763**

+ Chủ tài khoản: **Phân hiệu Trường Đại học Giao thông vận tải tại Tp. Hồ Chí Minh** - Ngân hàng Vietinbank Chi nhánh Thủ Đức.

+ Nội dung: MSSV_thi tieng anh.

Lệ phí thi đánh giá trình độ tiếng Anh là **350.000đ**/sinh viên/lượt thi.

Thời gian đăng ký và đóng lệ phí: từ ngày **13/10 - 16/10/2021**.

Trường hợp sinh viên gặp trục trặc trong quá trình đăng ký, nộp lệ phí và lịch thi vui lòng liên hệ số điện thoại 0918001586 (thầy Quân) để được hỗ trợ.

3. Hình thức thi

Sinh viên tham gia thi trực tuyến trên phần mềm: Google Classroom, <https://thitructuyen.utc2.edu.vn> và Google Meet.

4. Yêu cầu về kỹ thuật

Sinh viên cần có trang bị tối thiểu 01 camera, micro, thiết bị kết nối internet đảm bảo tốc độ đường truyền khi làm bài trên hệ thống thi trực tuyến (khuyến cáo sinh viên nên sử dụng máy tính để thuận lợi trong quá trình thi).

5. Công tác chuẩn bị

5.1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo

- Chủ trì công tác tổ chức đánh giá năng lực;
- Xây dựng kế hoạch đánh giá trực tuyến trên hệ thống Google Classroom <https://thitructuyen.utc2.edu.vn> và Google Meet;
- Phối hợp với Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo của Hà Nội thống nhất số lượng đề thi cần biên soạn đủ cho các ca thi, phòng thi;
- Từ 16/10 đến 18/10/2021: Phòng Khảo thí & ĐBCLĐT chủ trì, phối hợp với Phòng Đào tạo, Khoa, Bộ môn tập huấn cho sinh viên Khóa 62 tham dự thi thử để làm quen với kỹ thuật thi trực tuyến;
- Từ 20/10 đến 21/10/2021: tập huấn cho CBCT về nghiệp vụ công tác coi thi trực tuyến;
- Từ 23/10 đến 24/10/2021: tổ chức kỳ đánh giá chính thức năng lực tiếng Anh cho sinh viên K62 đã đăng ký và đóng lệ phí;
- Từ 25/10 đến 30/10/2021: hoàn thiện công tác chấm thi, lên điểm, công bố điểm thi, bàn giao kết quả thi cho phòng Đào tạo;
- Tổ chức tổng kết, báo cáo Ban Giám đốc về kỳ thi.

5.2. Phòng Đào tạo

- Tổ chức cho sinh viên đăng ký và đóng lệ phí tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh.
- Tạo phòng thi trực tuyến trên công cụ Google classroom, mời sinh viên vào phòng thi và in danh sách thi chuyển phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.

5.3. Phòng Tài chính Kế toán

- Từ 13/10 đến 16/10/2021: Phối hợp phòng Đào tạo, thu lệ phí thi.

5.4. Ban thanh tra

- Giám sát kỳ thi, đảm bảo tính trung thực, công bằng và khách quan.

5.5. Các Khoa, Bộ môn

- Giao nhiệm vụ tới CVHT hỗ trợ sinh viên trong quá trình đăng ký thi và giải quyết các vướng mắc sinh viên gặp phải trong quá trình đăng ký thi, tổ chức kỳ thi;
- Bộ môn Ngoại ngữ phối hợp với Phòng Khảo thí &ĐBCLĐT chuẩn bị đề thi theo đúng format và đưa đề thi lên hệ thống thi trực tuyến.
- Phối hợp với phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo huy động giảng viên tham gia công tác coi thi;

Nhận được thông báo này, đề nghị các đơn vị, sinh viên các lớp Khoá 62 nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (đề bc);
- Các đơn vị TCKT, KT&ĐBCLĐT;
- Ban Thanh tra, Các Khoa, BM;
- Đăng webiste;
- Lưu TCHC, ĐT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

TS. Võ Trường Sơn